

بنام خدا

مراحل ایجاد کدهای دستوری نظرسنجی توسط رابطین صیانت از حقوق گیرنده خدمت

با سلام و ادب؛

ضمن تشکر از همکاری رابطین محترم صیانت از حقوق گیرنده خدمت در پیاده‌سازی کدهای دستوری موبایل پیرو مصوبه جلسه روز سه‌شنبه به تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۶ کارگروه صیانت از حقوق گیرندگان خدمت، این امکان برای ایشان ایجاد شده است که شخصاً نسبت به صدور و تهیه کدهای دستوری نظرسنجی اقدام نمایند. به این ترتیب رابطین می‌توانند از طریق سامانه رشد خود نسبت به صدور کد دستوری برای کلیه کارکنان (رسمی، پیمانی، طرحی، قراردادی، شرکتی و...) که در آن واحد مشغول به کار بوده و همچنین محل خدمت آنها نیز در سامانه رشد همان واحد است، طبق گام‌های این راهنما کد دستوری صادر نمایند.

نکته بسیار مهم: طی هماهنگی به عمل آمده با مدیریت منابع انسانی دانشگاه طی نامه شماره ۱۹۰۴۸۲ به تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۳۱ اطلاعات کارکنانی که به صورت شرکتی در آن مکان مشغول به ارائه خدمت هستند و نام ایشان در سامانه رشد نمی‌باشد باید توسط رابط جمع‌آوری و به کارگزين محل جهت درج در سامانه رشد، ارائه گردد.

کارکنانی که قبلاً دارای کد دستوری بوده‌اند و برای مدتی در یک گیشه مشغول به خدمت بوده‌اند؛ اما به دلایلی (سمت ایشان تغییر یافته، محل خدمت تغییر یافته و...) یا دیگر نیاز به نصب کد دستوری ندارند، گزینه "**غیرفعال**" باید برای ایشان انتخاب شود در غیر این صورت به علت دریافت ننمودن هیچ نظری برای ایشان، سامانه به صورت هوشمند وی را جز آن دسته از کارکنانی که از نصب کد امتناع نموده‌اند شناسایی و معرفی خواهد نمود.



آن دسته از کارکنان که به صورت پاره وقت در آن مرکز مشغول هستند باید ضمن مراجعه به رابط صیانت از حقوق گیرنده خدمت (محل اصلی) کد دستوری خود را دریافت و جهت بررسی و تأیید به رابط صیانت محل خدمت دوم ارائه نمایند در غیر این صورت فرم شماره ۲ برای ایشان تکمیل گردد.

گام‌های صدور کد دستوری

(۱) ورود به سامانه رشد توسط رابط صیانت از حقوق گیرنده خدمت از طریق درگاه جدید

ورود به سامانه رشد از طریق آدرس فوق

نام کاربری: کد ملی

رمز عبور

ورود

سامانه رشد

این درگاه غیرفعال شده است. لطفاً از درگاه جدید وارد شوید

ورود از طریق درگاه جدید

۲) ورود به پرونده کارمندان

کار گروه صیانت از حقوق میزبانان خدمت
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

- گزارش ساز
- مدیریت رشد
- ارزیابی عملکرد
- صیانت
- پرونده کارمندان
- داشبورد

پرونده کارمندان

۸۱۶
کاربران
منضمی

شبکه اجتماعی رشد

مشاهده همه

آخرین مطلب

۱۴۰۲/۰۲/۰۴	عدم ذخیره مرخصی بیش از مدت مجاز
۱۴۰۲/۰۱/۳۰	ثبت تردد اعضای هیات علمی
۱۴۰۲/۰۱/۲۹	برنامه زمانبندی تهیه و تدوین تقویم آموزشی کارکنان و مدیران...
۱۴۰۲/۰۱/۲۲	دستور العمل ارزشیابی
۱۴۰۲/۰۱/۲۰	دستورالعمل پوشش کارکنان
۱۴۰۲/۰۱/۱۵	تغییر ساعت کاری ماه مبارک رمضان سیدمصطفی مکارمیان شیرازی
۱۴۰۲/۰۱/۱۵	خروج از طرح
۱۴۰۲/۰۱/۰۵	تغییر ساعت کاری

پیام ها ۵

ارسال پیام مشاهده همه

۱۴۰۲/۰۲/۰۷ ۱۵:۱۳	رسول اسماعیلی فرد	پاسخ: قاب شناسایی کد دستوری
۱۴۰۲/۰۱/۳۱ ۰۹:۴۰	سیده فاطمه سجادیان	اسامی پرسنل جهت دریافت کد دستوری
۱۴۰۲/۰۱/۳۰ ۱۲:۳۹	زهراء ورزنده	چک لیست ارزیابی واحدها در سال ۱۴۰۲

تیکت ها ۱

مشاهده همه ثبت تیکت

--	--	--

یادآورها ۰

مشاهده همه

--	--	--

۳) ثبت کد ملی پرسنل و جستجوی نام آن

شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید

سیدفخرالدین دبیری (مانشین، جمیله جعفری)

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

پرونده کارمندان

شرایط جستجو پاک کردن

کارمندان دولتی کارمندان خصوصی همه کارمندان

ثبت کد ملی پرسنل

محل خدمت: انتخاب... حذف انتخاب ها

کد ملی: **ثبت کد ملی** شماره شناسایی:

نام:

نام خانوادگی:

لیست کارمندان شاغل و جستجوی کلیه کارمندان

جنسیت: نوع استخدام:

مرد و زن صرفاً کارمندان قبلی

تعداد در حال نمایش:

رفتن به صفحه رو

به صفحه قبلی پرونده برو

شرایط جستجو و فیلتر را مشخص کنید و بر روی کلید جستجو کلیک کنید تا لیست کارمندان نمایش داده شود.

گزارش از پرونده همه کارمندان: گزارش مورد نظر خود را انتخاب کنید... از تاریخ تا تاریخ تهیه گزارش

۴) ورود به قسمت اطلاعات عمومی پرسنل مورد نظر

شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید

سیدفخرالدین دبیری (چالشین، چمبه جعفری)

پرونده کارمندان

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

پاک کردن

شرایط جستجو

محل خدمت: انتخاب... حذف انتخاب ها

نام:

نام خانوادگی:

لیست کارمندان شاغل و جستجوی کلیه کارمندان

شماره شناسایی: کد ملی فرد

نوع استخدام:

جنسیت: مرد و زن

صرفاً کارمندان قبلی

تعداد در حال نمایش: ۱

رفتن به صفحه برو

لیست کارمندان

نام	نام خانوادگی	نام پدر	کد ملی	ش. شناسایی	نوع استخدام	محل خدمت	غیر شاغل
نام و نام خانوادگی پرسنل			کد ملی فرد		رسمی	ستاد دانشگاه/معاونت توسعه مدیریت و منابع	<input type="checkbox"/>

ویرایش

گزارش پرونده همه کارمندان: گزارش مورد نظر خود را انتخاب کنید... از تاریخ تا تاریخ تهیه گزارش

ورود به قسمت اطلاعات عمومی فرد

۵) انتخاب گزینه نظرسنجی ارباب رجوع

رشد - HRIS - رشد × + × استاندارد BPMS - دانشگاه علوم پزشکی × دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی

roshd4.sums.ac.ir/ApplicationPool6/Employees/Spec.aspx?ID=85425&Ctl=c3e6f8be5cbc4db603e18cd5a042f077a823f388

سیدفخرالدین دبیری (چالشین، جمله جعفری) شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید

۱ مورد جدید دارید

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

جستجوی سریع: کد ملی: شماره شناسایی: نام خانوادگی:

پرونده الکترونیک کارمند

اطلاعات عمومی

اطلاعات عمومی

نظرسنجی ارباب رجوع

تقدیرنامه ها

باز کردن همه بستن همه

اطلاعات شخصی و شناسنامه ای

عنوان: کد ملی: **کد ملی فرد**

نام: جمله

شماره شناسایی: شماره مستخدمی: نام خانوادگی: جعفری

جنسیت: زن

دین: اسلام

محل تولد: فارس/شیراز

محل صدور: فارس/شیراز

اطلاعات شغلی

اطلاعات استخدام اصلی

نوع استخدام: رسمی

مدت قرارداد از: تا تاریخ:

سوابق استخدام و حالت خدمتی

سوابق استخدام و تبدیل

از	الی	وضعیت
		رسمی آزمایشی
		رسمی

سوابق حالت خدمتی

از	الی	وضعیت
		اشغال تمام وقت

کلیک کنید

کلیک کنید

کلیک کنید

۶) ایجاد کد دستوری

سیدفخرالدین دبیری (جانفین: جمیله جعفری) شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

جستجوی سریع: کد ملی: شماره شناسایی: نام خانوادگی:

پرونده الکترونیکی کارمند

رفتن به بخش نظرسنجی ارباب رجوع

ارسال پیام ارسال تیکت

شماره شناسایی: کد ملی:

کارنامه سالانه نظرسنجی از ارباب رجوع

سال	تعداد کل	تعداد نظرات مناسب	تعداد نظرات نامناسب	درصد نظرات مناسب	درصد نظرات نامناسب
-----	----------	-------------------	---------------------	------------------	--------------------

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

تابلو نظرسنجی

سمت سازمانی: کد نظرسنجی: تاریخ تخصیص: وضعیت کد: فعال

تخصیص کد

خروجی از کدهای نظرسنجی چاپ تابلو نظرسنجی

تاریخ ایجاد: ۱۳۹۷/۱۲/۰۴ ایجاد کننده: مشاهده احکام کارمندان، مشاهده کامل اطلاعات کارمند

آخرین ویرایش: ۱۳۹۷/۱۲/۰۴ توسط: مشاهده احکام کارمندان، مشاهده کامل اطلاعات کارمند

تعداد کاربران حاضر ۱۲۳۴ نفر

سامانه اطلاعاتی منابع انسانی رشد

وضعیت کارکنان (۷)

سیدفخرالدین دبیری (دانشین؛ جمله جعفری) شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

جستجوی سریع : کد ملی : شماره شناسایی : نام خانوادگی:

رفتن به بخش نظرسنجی ارباب رجوع

ارسال پیام ارسال تیکت

شماره شناسایی کد ملی

کارنامه سالانه نظرسنجی از ارباب رجوع

سال	تعداد کل	تعداد نظرات مناسب	تعداد نظرات نامناسب	درصد نظرات مناسب	درصد نظرات نامناسب
-----	----------	-------------------	---------------------	------------------	--------------------

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

تابلو نظرسنجی

سمت سازمانی	
کد نظرسنجی	۷۱۲۴
تاریخ تخصیص	۱۴۰۲/۰۴/۲۷
وضعیت کد	فعال

ثبت

۸) انتخاب و ثبت سمت پرسنل در قسمت سمت سازمانی

سمت افراد جهت درج در قاب شناسایی کدهای دستوری، صرفاً براساس سمت های مندرج در سامانه رشد انتخاب خواهد شد لذا پس از درج حروف ابتدایی سمت در قسمت مربوطه لیست انواع سمت نمایش داده خواهد شد و از بین ردیف ها، ردیفی که آخرین عبارت آن مطابق با سمت شخص می باشد را انتخاب سپس اقدام به چاپ نمایید. (آخرین عبارت در قاب درج خواهد شد) به عنوان نمونه تصویر متصدی پذیرش نمایش داده شده است.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://roshd2.sums.ac.ir/ApplicationPool7/Employees/Takrim.aspx?ID=205533&Ctl=3c543f3e36af90720005507>. The page displays a table with columns for 'سال' (Year), 'تعداد کل' (Total Count), 'تعداد نظرات مناسب' (Suitable Comments Count), 'تعداد نظرات نامناسب' (Inappropriate Comments Count), 'درصد نظرات مناسب' (Percentage of Suitable Comments), and 'درصد نظرات نامناسب' (Percentage of Inappropriate Comments). Below the table, there is a section titled 'تابلو نظرسنجی' (Survey Board) with a search bar and a list of job titles. A red arrow points to the 'پذیرش' (Acceptance) column header, and another red arrow points to the 'متصدی پذیرش' (Acceptance Officer) job title in the list. The bottom of the page shows the system status: 'سامانه اطلاعاتی منابع انسانی رشد' (HRIS System) and 'تعداد کاربران حاضر ۱۲۱۸ نفر' (1218 users present).

۹) فعال کردن گزینه چاپ کد دستوری و دانلود فایل کد دستوری

سیدفخرالدین دبیری (جانسین: جمیله جعفری) شما ۲ بار به صورت همزمان وارد شده اید. ثبت شد

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

جستجوی سریع: کد ملی: شماره شناسایی: نام خانوادگی:

پرونده الکترونیک کارمند

کارنامه سالانه نظرسنجی از ارباب رجوع

سال	تعداد کل	تعداد نظرات مناسب	تعداد نظرات نامناسب	درصد نظرات مناسب	درصد نظرات نامناسب
اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد					

تابلو نظرسنجی

سمت سازمانی	کد نظرسنجی	تاریخ تخصیص	وضعیت کد	پذیرش
	۷۱۲۴	۱۴۰۲/۰۴/۲۷	فعال	

چاپ تابلو نظرسنجی

خروجی از کدهای نظرسنجی

تاریخ ایجاد: ۱۳۹۷/۱۲/۰۴ ایجاد کننده: مهزنوش هوشمندراد مشاهده احکام کارمندان، مشاهده کامل اطلاعات کارمند

آخرین ویرایش: ۱۳۹۷/۱۲/۰۴ توسط: مهزنوش هوشمندراد مشاهده احکام کارمندان، مشاهده کامل اطلاعات کارمند

تعداد کاربران حاضر ۱۲۱۸ نفر

سامانه اطلاعاتی منابع انسانی رشد

۱۰) پرینت گرفتن فایل کد دستوری جهت نصب در گیشه در معرض دید ارباب رجوع

File | C:/Users/191115/Downloads/USSD2292673347-d608c.pdf

🔍 📄 ☆ 🗂 👤 ⋮

Report

1 / 1 | - 85% + | 🖨 🗑

📄 🖨 ⋮



1

لطفاً رضایت یا ناراضایتی خود، از نحوه ارائه خدمت در این واحد را با شماره گیری
کد دستوری زیر از طریق تلفن همراه، اعلام نمایید.

۶۸۲۶ * ۲ * ۱۹۰ * ۶۶۵۵ *



خانم ج. جعفری

مسئول پذیرش

مدیریت بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

کمیته صیانت از حقوق گیرندگان خدمت <https://shahrvand.sums.ac.ir>

۱۱) تهیه لیست کامل از کدهای دستوری صادر شده توسط رابط صیانت از حقوق شهروندی و بررسی فعال یا غیر فعال بودن اسامی افراد واحد خود

roshd1.sums.ac.ir/ApplicationPool3/Employees/Takrim.aspx?ID=85425&Ctl=9a04395727e69234462099f26f46ee327be1b6e9

گزارش ساز مدیریت رشد ارزیابی عملکرد صیانت پرونده کارمندان داشبورد

ارسال پیام کد ملی شماره شناسایی رسمی - ستاد دانشگاه/معاونت توسعه مدیریت و منابع/ساختمان مرکزی/مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری/گروه تحول اداری

کارنامه سالانه نظرسنجی از ارباب رجوع

سال	تعداد کل	تعداد نظرات مناسب	تعداد نظرات نامناسب	درصد نظرات مناسب	درصد نظرات نامناسب
۱۳۹۰	۲۲۳	۲۲۳	۰	۱۰۰	۰
۱۳۹۱	۲۸۴	۲۸۴	۰	۱۰۰	۰
۱۳۹۲	۲۵	۲۵	۰	۱۰۰	۰
۱۳۹۳	۲۵	۲۵	۰	۱۰۰	۰
۱۳۹۴	۲	۲	۰	۱۰۰	۰

کد دستوری USSD نظرسنجی ۶۸۲۶ تاریخ تخصیص ۱۴۰۲/۰۲/۰۹ فعال سمت ارزیابی مسئول پذیرش چاپ کد دستوری تهیه خروجی از کدهای دستوری

تاریخ ایجاد: ۱۳۸۸/۰۱/۲۲ ایجاد کننده: آخرین ویرایش: ۱۴۰۱/۱۰/۲۴ توسط: حسن قرقانی

USSDList-e69da.xlsx Show all 12:36 PM

پایان